

.....
(data wpływu do przedszkola oraz podpis przyjmującego wniosek – wypełnia przedszkole)

**Wniosek o przyjęcie
do Przedszkola Miejskiego nrw Kole**

1.	Imię i nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	Numer PESEL (w przypadku braku nr PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4.	Imiona i nazwiska rodziców dziecka	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka	
	Adres zameldowania dziecka 6 letniego	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka	
7.	Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych	Przedszkole Miejskie nr jako pierwszego wyboru Przedszkole Miejskie nr jako drugiego wyboru Przedszkole Miejskie nr jako trzeciego wyboru Przedszkole Miejskie nr jako czwartego wyboru
8.	Liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu	od godz. do godz. tj. godzin

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych proszę o wskazanie poniżej istotnych danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (np.: czy dziecko potrzebuje popołudniowego snu):

.....
.....
.....

Przedszkole organizuje naukę religii na życzenie rodziców.

Moje dziecko **będzie uczestniczyć/nie będzie uczestniczyć*** w nauce religii.

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

*niewłaściwe skreślić

Do wniosku dołącza się, proszę o zaznaczenie znakiem X

1. Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców /opiekunów prawnych dziecka.	
2. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola	
3. Oświadczenie o <u>wielodzietności rodziny</u> dziecka (wielodzietność rodziny oznacza troje i więcej dzieci).	
4. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
5. Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka.	
6. Orzeczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców dziecka.	
7. Orzeczenie o niepełnosprawności obojga rodziców dziecka.	
8. Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa dziecka.	
9. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego <u>rodzicem</u> .	
10. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z <u>ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej</u> .	

Uwaga:

Pozycje od 5 do 10 wyżej wymienionych załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Załącznik nr 1 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH *

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego *	Nazwa zakładu pracy	Potwierdzenie o zatrudnieniu (pieczęć zakładu pracy i podpis pracodawcy)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

OŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU RODZEŃSTWA KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA

Imię i nazwisko rodzeństwa kandydata	Nazwa Przedszkola Miejskiego, do którego uczęszcza dziecko

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

*niewłaściwe skreślić

OŚWIADCZENIE O WIEŁODZIETNOŚCI RODZINY DZIECKA

Ja legitymujący/a się dowodem osobistym
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego*)

seria i nr oświadczam, że wychowuję dzieci.
(podać liczbę dzieci)

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia (art. 233 kk).***

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik 4 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ
NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM.**

Ja legitymujący/a się dowodem osobistym
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego*)

seria i nr oświadczam, że samotnie wychowuje dziecko/dzieci
oraz, że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

*Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia (art. 233 kk).*

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Pouczenie:

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust.4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2023 r. poz. 810, 1565.)

Klauzula informacyjna RODO (dla rodziców)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dziecka jest Dyrektor **Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Kole.**
2. Inspektorem ochrony danych jest Pani Ewa Galińska, z którą mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@osdidk.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 531 641 425.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych m.in. w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230, z 2023 r. poz. 1234, 2005) oraz Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2597, z 2023r. poz. 185, 1234, 1672, 1718, 2005.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce. W przypadku wizerunku dziecka przetwarzanie odbywa się na zasadzie zgody wyrażonej przez rodzica/opiekuna prawnego tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia RODO.
4. Państwa Dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa tj. System Informacji Oświatowych.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym na rzecz przedszkola usługi informatyczne, obsługę księgową i kadrową. Państwa dane osobowe mogą być przekazane odpowiednim organom publicznym.
6. Państwa dane osobowe oraz dane dzieci, będą przechowywane przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody przetwarzanie odbywa się do momentu jej wycofania.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania. Przysługuje Państwu prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody(*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe na mocy w/w przepisów Prawa Oświatowego.

.....
(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

